

LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO.

Dopo aver completato la registrazione puoi sottoporre al consorzio un tuo progetto sportivo attraverso il pulsante “inserisci richiesta”.

La valutazione del consorzio è su 2 livelli:

1. Light: è una valutazione della sostenibilità economica del progetto e si basa sull'esame delle informazioni fornite nella piattaforma e dai documenti raccolti;
2. Completa: alla valutazione di sostenibilità economico – finanziaria si affianca una valutazione tecnica – specialistica sul progetto a cura del Comitato Tecnico di SPIN. L'esito è una asseverazione che viene fornita al richiedente con suggerimenti e segnalazioni di punti critici.

L'esame di SPIN differisce a seconda della tipologia di progetto:

- a. acquisto attrezzature, manutenzione ordinaria e promozione eventi;
- b. costruzione ex novo, riqualificazione, ristrutturazione e messa a norma di impianto.

I documenti necessari da far pervenire al Consorzio SPIN per la valutazione di ogni progetto sono:

- **Statuto e atto costitutivo;**
- **Lettera di presentazione** delle attività sportive offerte da richiedente e del progetto presentato;
- **Lettera d'incarico Consorzio SPIN:** il formato standard del documento viene fornito direttamente da SPIN;
- **Ultimi 2/3 bilanci e business plan;**
- **Copia iscrizione CONI e affiliazione Ente di Promozione Sportiva;**
- **Preventivi** firmati e documenti relativi al progetto.

Nel caso di “costruzione ex novo, riqualificazione, ristrutturazione e messa a norma di impianto”, il consorzio effettuerà un approfondimento tecnico per produrre l'asseverazione completa del progetto.

Verranno richiesti i seguenti documenti integrativi:

- **Documento di descrizione del progetto:** a seconda dello stato di progettazione,
 - PROGETTO DEFINITO
 - PROGETTO ESECUTIVO
- **Relazione illustrativa generale (max 4 pagine):** un documento in grado di fornire indicazioni in merito alla descrizione delle opere, destinazione delle opere con elencazione delle attività sportive previste e dei relativi tipi di pratica:
 - agonistica (con il relativo livello di omologazione),

- b) di esercizio (non omologabile)
- c) complementare, secondo le definizioni contenute nelle Norme CONI;
- **Relazione tecnica (max 8 pagine):**
 - descrizione degli impianti tecnici con indicazione dei requisiti ambientali termo-igrometrici, assicurati all'impianto (temperatura invernale, numero ricambi orari per ventilazione, numero ricicli orari per le vasche, livello d'illuminamento);
 - descrizione del sistema strutturale individuato;
- **Relazione illustrativa attrezzature (se previste dal progetto, max 4 pagine):** descrizione ed elenco degli attrezzi sportivi previsti per lo svolgimento della pratica sportiva, conformi alle normative delle FSN e DSA per il livello di pratica previsto (come da pratica CONI);
- **Disegni in scala opportuna (su formato pdf):** tavole in scala opportuna che illustrino compiutamente l'intervento, dall'inquadramento ai particolari costruttivi, etc. Per gli interventi che prevedono lotti di intervento, dovrà essere illustrata anche la situazione per lotti e dovranno essere chiaramente individuabili nei disegni;
- **Computo metrico e stima dell'intervento con quadro riepilogativo**, suddiviso in opere edili, impiantistiche elettriche, meccaniche, etc. (indicare il riferimento di prezzario se presente);
- Computo **quadro economico riepilogativo** con indicato oltre a lavori, anche le spese accessorie quali spese tecniche, spese per collaudi, spese pubblicità, assicurative, etc. (indicare il prezzario di riferimento, o eventuali analisi prezzi etc);
- **Documenti autorizzativi presenti e (validazione progetto per opere pubbliche):** indicare quelli che sono necessari per il livello dell'opera ed allegare pdf dei pareri acquisiti o indicare se sono in via di approvazione:
 - parere CONI di riferimento se necessario;
 - parere federazioni o lega calcio dilettanti se necessario;
 - parere VVF se necessario;
 - parere CPV se necessario;
 - parere AUSL se necessario;
 - parere ARPA se necessario;
 - parere concessione comunale (o altro documento del Comune) riepilogativo dell'atto autorizzativo;
 - validazione del progetto esecutivo per opere pubbliche indicare se presente o no;
- **Cronoprogramma** attività progettuale e costruzione: programma dettagliato legato allo sviluppo economico dei lavori;
- Per opere pubbliche, se presente, **Convenzione** fra soggetto proponente ed ente pubblico, e documenti illustrativi di sussidi o garanzie deliberate da pubblica amministrazione.